

Инструкция по работе с сервисом «Журнал посещения».

Редактирование групп

Список студентов формируется при первом создании журнала посещения по дисциплине. Затем для каждой новой ведомости список студентов копируется из первого журнала. Чтобы откорректировать группу студентов (скрыть академ/отпуск, удалить отчисленных, добавить восстановленных или вышедших из академ/отпуска) необходимо воспользоваться кнопкой «Редактирование групп» (см. Рисунок 1)

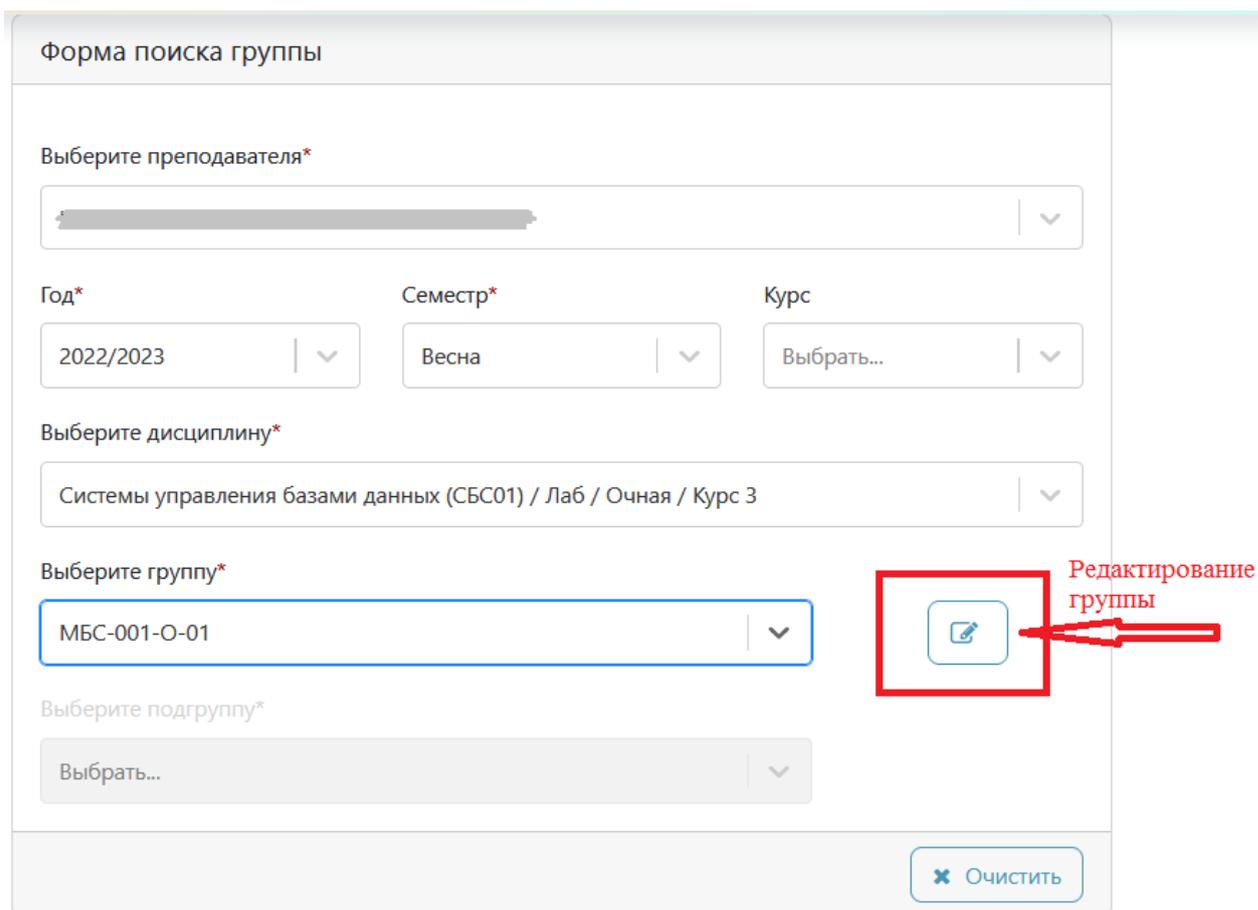


Рисунок 1. Расположение кнопки «Редактирование групп»

При нажатии на кнопку «Редактирование групп» откроется окно, в котором можно настроить (откорректировать) список групп.

Все студенты, которые отображены в журнале, отмечены галкой слева.

Если студента ранее (при создании журнала) не было в группе, а в настоящий момент он появился, то напротив него будет стоять кнопка <+> (см. Рисунок 2). При нажатии на кнопку <+> студент будет добавлен в журнал, начиная с даты, которую Вы укажете.

34	<input checked="" type="checkbox"/>	И161002ванова Анна Львовна			
35	<input checked="" type="checkbox"/>	И161235ванова Анна Николаевна			
36	<input checked="" type="checkbox"/>	И161764ванова Анна Сергеевна			
37	<input checked="" type="checkbox"/>	И161963ванова Анна Рамилевна			
38	<input checked="" type="checkbox"/>	И162320ванов Иван Игнатьевич			
39	<input type="checkbox"/>	И153037ванов Иван Владиславович			
40	<input type="checkbox"/>	И162115ванова Анна Евгеньевна			

Рисунок 2. Отображение студентов, отсутствующих в группе

Студентов, находящихся в академическом отпуске, можно скрыть в журнале (см. Рисунок 3), указав период на который необходимо скрыть студента в списке.

11	<input checked="" type="checkbox"/>	И157027ванов Иван Викторович			
12	<input checked="" type="checkbox"/>	И157717ванова Анна Дмитриевна (до 22.02.2023)			
13	<input checked="" type="checkbox"/>	И157888ванова Анна Сергеевна			

Рисунок 3. Отображение студентов, отсутствующих в группе

Для отображения скрытого студента необходимо нажать на кнопку с перечеркнутым глазом.